

T.C.

ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĐI

LATİFE ÖZMİMAR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



“Eğitimdir ki bir milleti ya hür bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır, ya da milleti esaret ve sefaletе terk eder.”

A handwritten signature in black ink, which appears to be "M. Kemal Atatürk".

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı "eğitim" de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Latife Özmimar İlkokulu olarak 2024 – 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek eğitim-öğretim çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Latife Özmimar İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Latife Özmimar İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti yapılarak başlanmıştır. Tüm personelin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta çalışmalarımızın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Latife Özmimar İlkokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ali Rıza GÜNDEMİR

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER (24-25)	24
MİSYONUMUZ *	24
VİZYONUMUZ *	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER (26-36).....	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	2
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	4
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	4
V. BÖLÜM: I.TEMA: MALİYETLENDİRME (37-40).....	4
II.TEMA :DEĞERLENDİRME	
III.TEMA: AÇIKLAMALAR ve ONAY TUTANAĞI	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali Rıza GÜNDEMİR	MÜDÜR	Serpil AKKURT	MÜDÜR YRD.
Gizem AKÇAY	MÜDÜR YARDIMCISI	Erkan ULUŞAN	ÖĞRETMEN
Büşra BAYRAZ	ÖĞRETMEN	Hakan DOLAN	ÖĞRETMEN
Emrah SÖYLEMEZ	OKUL AİLE BİR. BAŞ.	Sümevra ŞİMŞEK	ÖĞRETMEN
Selman YILDIRIM	OKUL AİLE BİR. ÜYE		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ilk olarak 1992 yılında 18 derslikli olarak eğitim ve öğretime açılmıştır. Okulumuz adını araziye bağışlayan hayırsever Latife Özmimar'dan almıştır. 1997 yılında 8 yıllık kesintisiz eğitime geçilmesi ile okulumuz ilköğretim okuluna dönüştürülmüştür.

Diğer ek binamız 11 derslikli olup 2005 yılında hizmete girmiştir. Okulumuz 2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemi değişikliği ile ilkokulu ve ortaokul olarak faaliyet vermiş ve ikiye ayrılmıştır. 2014 yılı itibariyle bağımsız ilkokul olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GAZİANTEP		İlçesi: ŞAHİNBEY	
Adres:	Vatan mah. 93072 nolu caddde no:21/1 Şahinbey/GAZİANTEP	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com/maps/place/37%C2%B002'32.4%22N+37%C2%B024'08.4%22E/@37.

			042344,37.402318,18z/data=!4m4!3m3!8m2!3d37.0423441!4d37.4023183?hl=tr-TR&entry=ttu		
Telefon Numarası:	0342 271 65 15	Faks Numarası:	0342 271 65 15		
e- Posta Adresi:	735308@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://latifeozmimarilkokulu.meb.k12.tr/tema/index.php		
Kurum Kodu:	735308	Öğretim Şekli:	İkili Öğretim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1992		Toplam Çalışan Sayısı *	83		
Yeni Okul Binasının Hizmete Giriş Tarihi: 2005					
Öğrenci Sayısı:	Kız	69	Öğretmen Sayısı	Kadın	50
	Erkek	79		Erkek	25
	Toplam	148		Toplam	75
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:65,31	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:34,11
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32,65	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		52
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		300 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	15	37	52
Branş Öğretmeni	2	2	4
Rehber Öğretmen	3	2	5
Okul Öncesi Öğretmeni	2	6	8
Özel Eğitim Öğretmeni	1	1	2
Yardımcı Personel	3	3	6
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	29	55	83

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3(A) 2(B)	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	33	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	2000	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	32	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	63	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	41	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2500			
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	25			
Tuvalet Sayısı	26			

Diğer (Kütüphane)	20		
-------------------	----	--	--

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı A	10	16	26	2/L	15	22	37
Ana Sınıfı B	11	11	22	2/M	18	22	40
Ana Sınıfı C	12	13	25	2/N	18	19	37
Ana Sınıfı D	12	14	26	2.Sınıf Hafif	0	1	1
Ana Sınıfı E	15	13	25	3/A	18	21	39
Ana Sınıfı F	13	12	25	3/B	21	16	37
Ana Sınıfı G	9	12	21	3/C	18	19	37
Ana Sınıfı H	12	12	24	3/D	15	23	38
1/A	22	23	45	3/E	20	16	36
1/B	22	23	45	3/F	16	20	36
1/C	21	23	44	3/G	14	23	37
1/D	20	25	45	3/H	22	16	38
1/E	20	23	43	3/I	19	18	37
1/F	21	23	44	3/K	17	20	37
1/G	22	24	46	3/L	19	18	37
1/H	22	23	45	3/M	21	18	39
1/I	26	19	45	3/N	22	15	37
1/K	22	24	46	3.Sınıf Hafif	0	1	1
1/L	23	21	44	4/A	12	20	32

1/M	23	21	44	4/B	15	16	31
1/N	24	19	43	4/C	11	21	32
1. Sm.Hafif	2	1	3	4/D	19	15	34
2/A	17	19	36	4/E	11	20	31
2/B	19	18	37	4/F	16	16	32
2/C	19	18	37	4/G	15	16	31
2/D	18	19	37	4/H	21	12	33
2/E	17	20	37	4/I	9	22	31
2/F	14	23	37	4/K	17	15	32
2/G	16	20	36	4/L	15	17	32
2/H	19	21	40	4/M	16	16	32
2/I	18	19	37	4/N	17	18	35
2/K	21	15	36	4. .Sm.Hafif Z	3	1	4

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	29	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı		İnternet Bağlantı Hızı	8 mb

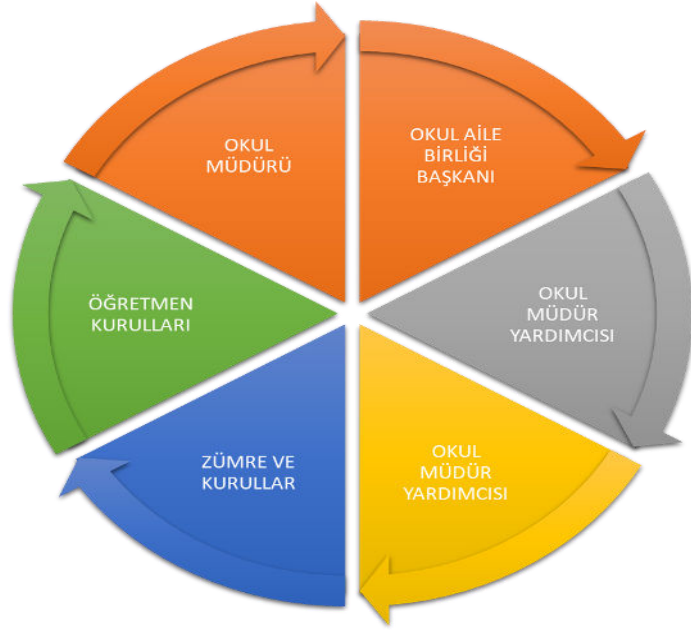
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	277.562,89	227.492,96
2023	417.966,00	434.665,47

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğrenci Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim	82.36	11.77	0	5.89	0
Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.	78.83	17.65	0	3.53	0
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.	70.59	11.77	5.89	5.89	5.89
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	75.30	17.65	3.53	2.36	1.18
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	70.59	14.12	0	11.77	3.53
Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	47.06	35.30	5.89	11.77	0
Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır	57.65	15.30	4.71	17.65	4.71
Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.	41.18	58.82	0	0	0
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	72.95	5.89	11.77	9.42	0
Okulun içi ve dışı temizdir.	41.18	47.06	5.89	3.53	2.36
Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	35.30	23.53	11.77	23.53	5.89
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	24.71	31.77	3.53	17.65	22.36
Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	88.24	11.77	0	0	0

**Yukarıdaki Öğrenci anketi çalışmasına tüm öğrencilerimiz dahil edilmiştir.

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 3- Öğretmenlerimiz yenilge açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 4- Okulun içi ve dışı temizdir.
- 5- Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- 6- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- 7- Okulun içi ve dışı temizdir.
- 8- Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- 9- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- 10- Teneffüs süreleri yeterlidir.
- 11- Öğrencilerin sağlığını tehlikeye atacak yiyecek ve içecek ürünlerine okulumuzda yer verilmemektedir.

Olumsuz Yönlerimiz

- 1-Okulumuzun fiziki imkanları ayrılan yer(alan)olarak yeterli iken kütüphane ve çok amaçlı salon donanım malzemesi eksikliği (kitap,koltuk v.b) nedeniyle öğrencilerimiz bazı etkinliklerden tam anlamıyla yararlanamamaktadır.
- 2-Devamlı bir öğretmen kadrosu değişimi ve eksikliği nedeniyle eğitim ve öğretim faaliyetlerinin aksaması.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır.	66.66	12.50	16.66	4.16	0
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir.	62.50	20.83	4.16	4.16	4.16
Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastı.	58.33	8.33	25	4.16	4.16
Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.	62.50	12.50	4.16	8.33	4.16
Okulum kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	58.33	12.30	4.16	12.50	12.50
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.	41.66	37.50	8.33	4.16	8.33
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düz.	41.66	20.33	12.50	8.33	16.66
Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	70.83	12.50	4.16	8.33	4.16
Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıl.	58.33	16.66	12.50	4.16	8.33
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini.	54.16	8.33	4.16	29.16	4.16
Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır.	54.16	20.83	4.16	4.16	16.66
Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli	41.66	20.83	12.50	12.50	12.50
Alanımdaki yenilim ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün	62.50	25	4.16	4.16	4.16

**Yukarıdaki Öğretmen anketi çalışmasına tüm öğretmenlerimiz dahil edilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	85.88	12.94	0	0	1.17
Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	81.17	11.76	1.17	3.52	2.35
Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	70.58	12.94	7.05	7.05	2.35
İstek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	72.94	7.05	12.94	3.52	3.52
Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	76.47	9.41	5.88	3.52	3.52
Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.	80	11.76	3.52	2.35	2.35
Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır.	55.29	30.58	8.23	2.35	3.52
E okul,veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	77.64	7.05	3.52	2.35	9.41
Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	70.58	7.05	2.35	2.35	17.64
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	80	7.05	9.41	2.35	1.17
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	51.76	23.52	7.05	7.05	10.58
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	60	10.58	7.05	3.52	18.85
Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	69.41	5.88	5.88	4.70	14.11

**Yukarıdaki Veli anketi çalışmasına 100 velimiz dahil edilebilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kültürel yozlaşmanın az olması nedeni ile saygının yitirilmemesi.
Çalışanlar	Özverili ve kapsayıcı olmaları.
Veliler	Saygılı olmaları.
Bina ve Yerleşke	Yerleşim merkezine yakın olması.
Donanım	Temel düzeyde yeterli donanımlara sahip olması.
Bütçe	İhtiyaçların belirli ölçüde sağlanması.
Yönetim Süreçleri	Yönetim ve işleyişin devamlı takip ve kontrolünün yapılması.
İletişim Süreçleri	Öğrenci –Öğretmen-Veli iletişiminin sürdürülebilir olması.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yeni ve yerleşkenin güvenli olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması.
Çalışanlar	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal faaliyetler yetersizdir.
Veliler	Öğrencilerine ve okul işlerine duysız olmaları.
Bina ve Yerleşke	Bina içerisinde donanım malzemesinin (wc,kapı ,fayans)erken yıpranması.
Donanım	Teknolojik alt yapının kullanımını konusunda deneyim eksiklikleri.
Bütçe	Bütçenin kısıtlı olması ve giderlerin fazla olması.
Yönetim Süreçleri	Yönetim ekibinin ve öğretmen kadrosunun sıkça değişmesi.
İletişim Süreçleri	-

PESTLE (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitilmiş insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

Dışsal Faktörler (B)

Fırsatlar

Politik	
Ekonomik	Okul Aile Birliği bütçesinin olması.
Sosyolojik	Öğrencileri disipline etmede ve saygı konusunda problem yaşamamak.
Teknolojik	İnternet ve akıllı tahtaların olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasal düzenlemelerin öğrenci lehine olması.Müfredatta sadeleşme.
Ekolojik	Öğrencilerin doğaya ve canlılara karşı duyarlı olması.

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Velilerin ekonomik düzeylerinin düşük olması.
Sosyolojik	Aile yapısında ortaya çıkan olumsuzlukların artması. Hızlı göç alması.değişen sosyal yapı
Teknolojik	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması.
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde MEB kapsamına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmalarını kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- **MEB 2011-2014 Stratejik Planı**
- **MEB 2015-2019 Stratejik Planı**
- **MEB 2019-2023 Stratejik Planı**
- **Şahinbey İlçe MEB 2015-2019 Stratejik Planı**
- **Şahinbey İlçe MEB 2019-2023 Stratejik Planı**
- **Millî Eğitim Şura Kararları**
- **Millî Eğitim Kalite Çerçevesi**
- **Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi**
- **Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi**

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Okula devam-devamsızlık
3	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
5	Hayat boyu öğrenmeye katılım
6	Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Donanım
7	Temizlik ve hijyen

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi;

Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda Türk Milletinin milli ve manevi değerlerini önemseyen ,anayasamızın temel ilkelerini bilen ve bu ilkelere saygı duyan çağdaş akılcı problem çözen ,gerçek hayata hazır kendi gizil güçlerinin farkında bireyler olarak yetiştirmek.bütün öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili, kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerini sağlamak ve onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız. Amacımız; sevgi, saygı ve güven ortamında "başarma azmi" ve "geleceği şekillendirme sorumluluğu" ile mükemmele ulaşmak için çalışmak, sürekli gelişimle öncü olmaktır.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizi;

İlkokuldan mezun olduklarında bir üst öğrenime hazır, ileride kendine lazım olacak temel bilgilerle donanımlı,bilgiyi olduğu gibi kabul etmeyen ;eleştiren ,düşünen ,yargılayan bireyler olarak yetiştirmenin yanında onlara hayatları boyunca lazım olacak saygı ,sevgi,hoşgörü,paylaşım gibi temel değerleri benimsetmek ve ileride değerli bir vatandaş olmaları için onlara yardımcı olmanın yanında onları güzel sanatlara ilgi duyan milli ve manevi değerleri ömür boyunca önemseyen bireyler olarak yetiştirmektir.

Temel Değerlerimiz

Global standartlarda, yenilikçi eğitim anlayışını benimseyerek, tüm çalışmalarımızda kaliteyi ön planda tutarak, problemlere karşı sonuç odaklı yaklaşımla öğrencilerimize örnek oluşturarak, yeni kuşakları “iyi insan olma” bilinciyle yetiştirmek ve öğrencilerimizi başarılı bir geleceğe hazırlamaktır.

- Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
- Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk,
- Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
- Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
- Hatayı oluşmadan önlemek,
- Açık ve dürüst iletişim,
- Çevreyi koruma bilinci,
- Sürekli gelişim,
- Herkese katma değer üretme fırsatı tanımak,
- Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
- Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
- Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,
- Demokrasi kültürüne sahip olmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu Sayfada Stratejik Hedeflere yer verilmekle beraber Amaç ve Eylemler; Tema I, Tema II, Tema III'te gösterilmiştir.

- 1) Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.
- 2) Hedef 2.1 : Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.
- 3) Hedef 2.2 : Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır
- 4) Hedef 3.1: Öğretmen ,öğrenci ,eğitim çalışmaları ile bina ve eklentilerinin genel düzen ,temizlik ,hijyen çalışmaları takip edilerek kalite arttırılacak.
- 5) Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına ve iş sağlığı ve güvenliği normlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin kullanımını sağlamak.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Tablo :Okullaşma Oranının ve Uyum ,Devamsızlık Problemlerinin Giderilmesine Yönelik Hedef 1.1 Performans Göstergeleri Tablosu

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%65	%70	%80	%90	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%70	%80	%90	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%2	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%65	%75	%80	%100	%100	%100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	18	25	30	30	30	30

Eylemler*

Tablo :Okullaşma Oranının ve Uyum ,Devamsızlık Problemlerinin Giderilmesine Yönelik Eylemler Tablosu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Temmuz - 20 Eylül
1.1.2	Okul öncesi eğitime katkı sağlamak için alan taraması yapma.	Serpil AKKURT Müdür Yardımcısı	01 Temmuz - 20 Eylül
1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerimize yönelik karşılama etkinlikleri tasarlama.	Rehberlik Servisi	Her Eğitim – Öğretim Dönemi Başlangıcı.
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır	Ahmet Selam YILDIZ Müdür Yardımcısı	Her Ayın Son Haftası
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine yönelik görüşmeler düzenleme.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Dönem Bir Defa
1.1.6	Özel eğitime ve destek eğitimine yönelik tedbirler alma.	Rehberlik Servisi	Eğitim Ve Öğretim Döneminin Başında
1.1.7	Hayat Boyu Öğrenme faaliyetlerine yönelik çeşitlendirme ve zenginleştirme çalışmaları yapma	Okul Stratejik Plan Ekibi	İdare Ve Öğretmenler
1.1.8	Kurslara katılımı teşvik etme.	Okul Stratejik Plan Ekibi	İdare Ve Öğretmenler
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler...)

Tablo :Öğrencilerin Bilişsel ,Duyuşsal Özelliklerinin Arttırılmasına Yönelik Hedef 2.1 Performans Göstergeleri Tablosu

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	20	30	40	50	60	70
PG.2.1.b	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Sayısı	40	45	50	60	65	70
PG.2.1.c	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Sayısı	600	800	1000	1200	1400	1500
PG.2.1.d	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	70	80	90	100	100	100
PG.2.1.e	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	90	100	100	100	100	100

Eylemler

Tablo :Öğrencilerin Bilişsel ,Duyuşsal Özelliklerinin Arttırılmasına Yönelik Eylemler Tablosu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı ve kalitesi arttırılacak	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim - Öğretim Süresince
2.1.2	Eba portalını tüm öğretmenler aktif kullanacak.	İdare ve Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Süresince
2.1.3	Eba portalına katılan öğrenci sayısı arttırılacak	İdare ve Öğretmenler	Her ayın son haftası
2.1.4	Okuma ,Yazma,v.b beceriler performans gözlem formları kullanılarak takip edilip geliştirilecek	İdare ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.1.5	İyep kurslarında başarılı olan öğrenci sayısı arttırılacak.	İdare ve Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Süresince

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.2. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Tablo :Akademik başarıları ve Sosyal Etkinlerin Arttırılmasına Yönelik Hedef 3.1 Performans Göstergeleri Tablosu

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)	30	40	50	60	70	90
PG.2.2.b	Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi/etkinliklere katılan öğrenci oranı(%)	35	40	50	60	70	80
PG.2.2.c	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	30	40	50	60	70	80
PG.2.2.d	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı(%)	10	20	30	40	50	60
PG.2.2.e	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyetlerine katılım oranı(%)	15	25	35	45	55	65

Eylemler**Tablo :Akademik başarıları ve Sosyal Etkinlerin Arttırılmasına Yönelik Eylemeler Tablosu*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG.2.1.1	Her Öğrencinin Yıl boyunca en az bir sosyal-kültürel etkinliğe katılımı sağlanacak	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca
PG.2.1.2	Okul Dışı ortamlardaki öğrenim faaliyetlerine katılım sağlanacak.	Gizem AKÇAY Müdür Yardımcısı	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca
PG.2.1.3	Okulumuzun çevre düzenlemesi ile ilgili belediye ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği sağlanacak.	Okul Müdürlüğü	Öğrenim Yılı Başında
PG.2.1.4	Yerel ve ulusal yarışmalara katılım arttırılacak.	Tüm Öğretmenler ve İdare	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca
PG.2.1.5	Yürütülen ders dışı egzersizlerin sayısı ve niteliği arttırılacak.	Tüm Öğretmenler ve İdare	Öğrenim Yılı Başında

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Öğretmen ,öğrenci ,eğitim çalışmaları ile bina ve eklentilerinin genel düzen ,temizlik ,hijyen çalışmaları takip edilerek kalite arttırılacak.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Tablo :Öğretmen Eğitimi ve Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasına Yönelik Hedef 3.1 Performans Göstergeleri Tablosu

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Sayısı	0	2	4	6	8	10
PG.3.1.b	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	0	2	4	6	8	10
PG.3.1.c	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Sayısı	10	12	15	17	19	21
PG.3.1.d	Bina ve Yerleşke İçerisinde ,Etrafında Yaşanan Güvenlik Sorunu Sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.e	Okul öncesi beslenme servisi Sırasında Yaşanan Şikayet Sayısı.	0	0	0	0	0	0

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo :Öğretmen Eğitimi ve Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasına Yönelik Hedef 3.1 Eylemler Tablosu

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG.3.1.1	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı Arttırılacak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca
PG.3.1.2	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı ve Niteliğini Arttırma.	Tüm Öğretmenler ve İdare	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca
PG.3.1.3	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranını ve bu Eğitimlerin Niteliğini Arttırma	Tüm Öğretmenler ve İdare	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca
PG.3.1.4	Bina ve Eklentileri ile Bina Çevresinin Güvenliği Konusunda Önlemler Alınacak	Tüm Öğretmenler ve İdare	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca
PG.3.1.5	Taşınmalı Eğitim ve Okul Yemek Servisinden Yararlanan Öğrencilerimiz İçin Devamlı Bir Değerlendirme ve Önlem Çalışmaları İle ilgili Öğretmen ,Öğrenci ve Velilerimizle Görüşmeler Düzenlenecek.	Tüm Öğretmenler ve İdare	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına ve iş sağlığı ve güvenliği normlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin kullanımını sağlamak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Okul Çok Amaçlı Salonundan yararlanan öğrenci oranı (%)	%10	%65	%80	%90	%100	%100
PG.3.2.b	Satranç ve Akıl Zeka Oyunları odasından yararlanan öğrenci oranı (%)	%40	%50	%60	%70	%80	%90
PG.3.2.c	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.d	Okul temizliği ve hijyeni konusunda bildirilen memnuniyetsizlik sayısı	3	2	0	0	0	0

Okulumuzda çok amaçlı salonunun donanımsal eksikliklerinin giderildikten sonra bu alandan yararlanan öğrenci sayısının artırılması; satranç ve akıl zeka oyunları odası olarak kullanılan odamızda bu faaliyete katılan öğrenci sayısının çoğaltılması; kütüphaneden yararlanan öğrenci oranının artırılması; okul hijyeni ve servis kullanımı konusunda bildirilen memnuniyetsizlik sayısının dönem sonuna kadar azaltılması hedeflenmektedir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo : Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Eylem Tablosu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG.3.2.1	Okulumuz çok amaçlı salonun eksiklikleri giderilerek buradan yararlanan öğrenci sayısı arttırılacak	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca
PG.3.2.2	Okulumuzda satranç,akıl ve zeka oyunları uygulamalarına önem verilerek bu alanlardan yararlanan öğrenci sayısı arttırılacak	Tüm Öğretmenler ve İdare	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca
PG.3.2.3	Okuma faaliyetleri kütüphanede her öğrencimiz için ulaşılabilir kitap kaynakları ile sürdürülecek	Tüm Öğretmenler ve İdare	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca
PG.3.2.4	Okul temizliği ile ilgili düzenlemeler ile bu konudaki memnuniyetsizlik azaltılacak.	Okul İdaresi	Eğitim - Öğrenim Yılı Boyunca

V. BÖLÜM: I.TEMA : MALİYETLENDİRME

2014-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	5000	8000	10000	12000	15000	50000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	5000	8000	10000	12000	15000	50000

II. TEMA:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Okulun/kurumu Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Aralık ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none">1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibince bu verilerin değerlendirilmesi,2. Adım- Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili tespitlerin yapılması,3. Adım - Yapılan bu tespitlerin Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve SPÜK tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun hazırlanması4. Adım - SPÜK tarafından hazırlanan raporun, okulun/kurumun ilgili birimleriyle paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının yapılması.	Temmuz-Aralık dönemi
Okulun/kurumun İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Haziran ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none">1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,2. Adım - Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,3. Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve SPÜK tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun bir sonraki eğitim-öğretim döneminde yol gösterici olarak kullanılmak üzere hazırlanması.4. Adım - Okul/Kurum Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından hazırlanan raporun değerlendirilmesi.	Ocak-Haziran dönemi

III TEMA :AÇIKLAMALAR

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında stratejik plan yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU ONAY TUTANAĞI

2024-2028 Latife Özmimar İlkokulu Stratejik Planı Üst Kurulunca incelenmiş olup ilgili kişilerce imzalanarak onaylanmıştır.

ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
Ali Rıza GÜNDEMİR	OKUL MÜDÜRÜ	
Gizem AKÇAY	MÜDÜR YARDIMCISI	
Büşra BAYRAZ	ÖĞRETMEN	
Emrah SÖYLEMEZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
Selman YILDIRIM	OKUL-AİLE BİRLİĞİ KURUL ÜYESİ	